

5 step per identificare il sistema di controllo accessi più adatto alle tue esigenze



Un sistema di controllo degli accessi è un investimento significativo a lungo termine ma che, se scelto bene, può offrire molti vantaggi alla vostra organizzazione.

Una delle cose più importanti da considerare durante i seguenti cinque passaggi sono le persone che utilizzano il sistema di controllo accessi, in quanto crediamo che la tecnologia possa aiutarle nella gestione della sicurezza, permettendo così di dedicare tempo anche ad altre attività.





Step 1: Elaborare un'analisi del rischio



Quando si prepara un'analisi dei rischi, le aziende spesso prendono in considerazione solo gli obblighi legali relativi alla sicurezza. In realtà, c'è molto di più. Una buona politica di sicurezza protegge gli ambienti aziendali più critici, nonché le tue risorse e il tuo personale da rischi potenziali.

È importante quindi definire precisamente i rischi che rappresentano le maggiori minacce per la tua azienda.

Quando compili la tua analisi del rischio, assicurati di rispondere alle seguenti domande:

- Cosa esattamente deve essere protetto? Avete bisogno di proteggere informazioni sensibili o apparecchiature, nonché persone ed edifici?
- Quali processi influenzeranno il fatturato, nel caso dovessero andare persi? Ad esempio, processi nella produzione, nella logistica.
- Cosa vuoi evitare che succeda e dove? Ad esempio incendi, inondazioni, surriscaldamento, furto con scasso o accessi inappropriati.
- Cosa è necessario fare per limitare i danni, qualora succedesse qualcosa?

Step 2:

Pensa a soluzioni a lungo termine

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

Molte cose possono cambiare nel corso degli anni. È necessario quindi considerare non solo ciò di cui hai bisogno da un sistema di controllo accessi nel presente, ma anche ciò di cui potresti aver bisogno in futuro.

In questo modo puoi garantire che il tuo sistema di controllo accessi continuerà a soddisfare i tuoi livelli di sicurezza e offrirà ciò che il tuo personale ha bisogno per operare al meglio. Tutto questo porterà infine ad avere il massimo ritorno sull'investimento a lungo termine.

Quando pensi a cosa può aiutarti a proteggere beni e persone, tieni in considerazione quanto segue:

Badge di accesso

La tua azienda lavora con orari fissi, flessibili o su turni? I tuoi dipendenti lavorano spesso su più sedi? In tal caso, i badge di accesso possono essere un'ottima opzione per il controllo accessi in diversi edifici. Offrono alle persone un comodo accesso a più luoghi con solo una scheda; di conseguenza, non sarà più necessario l'utilizzo e la gestione di più chiavi, che possono andare perse. L'utilizzo dei badge di accesso consente inoltre di determinare e verificare chi ha accesso, dove e quando.



Opportunità tecnologiche nuove ed emergenti

Sempre più spesso, il controllo degli accessi viene collegato ai sistemi di gestione degli edifici per creare strutture intelligenti, autogestite ed efficienti dal punto di vista energetico. Affinché questi sistemi funzionino insieme, devono essere basati su standard aperti.

Esempi di standard di settore aperti:

- Java per interfacce utente
- SQL per database
- BAC-net per la gestione degli edifici
- TCP/IP per la comunicazione di rete

Anche l'identificazione biometrica, come il riconoscimento delle impronte digitali, è sempre più utilizzata per il controllo degli accessi. Anche se non ne hai bisogno nel presente, vale la pena tenerne conto quando scegli il tuo sistema di controllo accessi, per possibili integrazioni future.

Nuove normative nella tua azienda

Le tue regole interne cambiano? Tra tre anni, ad esempio, i tuoi visitatori potranno ancora entrare solo con una tessera di accesso? Utilizzerai i registri delle presenze cartacei ancora per molto? Prendi in considerazione tutti i possibili cambiamenti delle normative interne per assicurarti di poter apportare modifiche in modo semplice ed economico al tuo sistema di controllo accessi in futuro.

Modifiche della legislazione che interessano la tua organizzazione

La legislazione di governo a livello statale o locale cambia costantemente; sarà necessario quindi apportare modifiche nel tempo al tuo sistema di controllo degli accessi. Per evitare che ciò sia costoso e dispendioso in termini di tempo, puoi scegliere un sistema come AEOS, altamente scalabile.

Riguardo alla scalabilità, è necessario prestare attenzione ad aspetti come:

- Quanto è modulare il sistema?
- Si possono aggiungere facilmente altri componenti, come una fotocamera aggiuntiva o un lettore badge?
- Si può scegliere quali marche di hardware integrare?
- Quali sono i costi dell'aggiunta di componenti al sistema?

Collaborazione con vari stakeholder della tua organizzazione

Oltre ai manager, molti altri reparti della tua organizzazione possono avere ottime idee in merito alle nuove politiche di sicurezza, che potrebbero influire positivamente sul tuo budget.

Vale la pena quindi parlare con i colleghi di una serie di reparti, tra cui:

- **Gestione di edifici o strutture**

Questo dipartimento tende a monitorare i budget e sarà spesso coinvolto nel funzionamento quotidiano del tuo sistema di controllo accessi.

- **Sicurezza**

Il tuo reparto sicurezza è fondamentale da consultare in quanto ha molte conoscenze sui rischi, sulle leggi e sui regolamenti che la tua azienda deve affrontare.

- **IT**

Il tuo reparto IT supporterà la rete su cui lavora il sistema di controllo accessi. Chiedi loro idee sulla crittografia dei badge di accesso e sulla sicurezza delle apparecchiature della rete, come telecamere IP e controller. Parla loro anche della sicurezza multilivello, ad esempio un badge di accesso che consente l'ingresso nell'edificio e sblocca anche il PC personale.

- **Risorse umane**

Il reparto delle risorse umane è a conoscenza di come vengono registrati o modificati i dati dei dipendenti. Discutere con loro è importante per ottenere informazioni su come utilizzare al meglio i sistemi per la raccolta di dati dei dipendenti, di modo da creare badge di accesso e gestire i diritti di ingresso in modo più efficiente.

- **Acquisti/appalti**

Questo dipartimento prende spesso la decisione finale sull'acquisto di un sistema di controllo accessi. Verificheranno se il produttore e il fornitore del sistema sono in grado di fornire il servizio desiderato in termini di scalabilità e post-vendita.

- **Comunicazione**

Creare consapevolezza e comprensione su un nuovo sistema di controllo accessi è fondamentale per il successo della sua implementazione. Il dipartimento che si occupa di comunicazione interna può aiutarti in questo processo.

Step 3: Scopri quali opportunità offre un sistema di controllo accessi



Per ottenere il massimo dal tuo investimento in un nuovo sistema di controllo accessi è opportuno esaminare le opportunità che offre.

Un buon sistema di controllo accessi può aiutarti a:

Aumentare la comodità dei dipendenti nello svolgere le loro mansioni

È importante che le modalità di accesso a uffici e postazioni lavoro siano facili ed immediate, ad esempio utilizzando un unico badge che dà accesso a porte, tornelli, cancelli e armadietti. O ancora, permette l'accesso al PC, dà la possibilità di stampare e pagare il pranzo in mensa. Se scegli la tecnologia giusta, tutto ciò sarà possibile.

Fare un uso più efficiente dei tuoi spazi

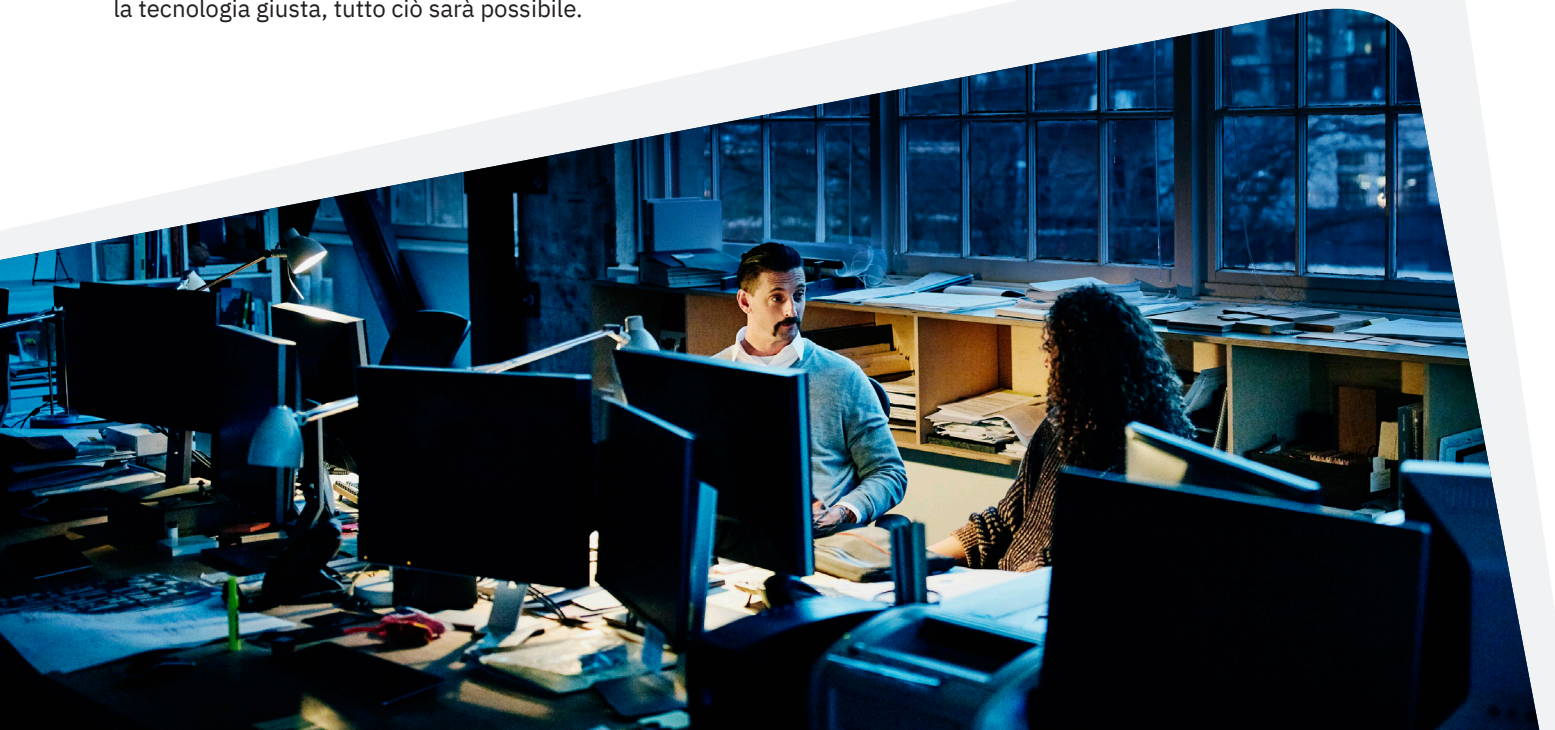
Un sistema di controllo accessi può fornire informazioni preziose su come viene utilizzato il tuo spazio. Se, ad esempio, i tuoi sei piani sono occupati solo per metà ogni venerdì, potresti aprire solo tre piani in quei giorni specifici. Il tuo sistema di controllo accessi può persino guidare le persone nelle aree in cui c'è ancora spazio disponibile nelle scrivanie. Potresti anche spegnere automaticamente le luci e l'aria condizionata in alcune zone per risparmiare sul consumo di energia. Tutto questo può essere ottenuto facilmente se il sistema di controllo accessi è collegato al sistema di gestione dell'edificio.

Ottimizzare i processi aziendali

Proprio come i sistemi SAP o ERP, un sistema di controllo degli accessi può aiutarti a ottimizzare i processi aziendali. Se si collega al sistema utilizzato dall'HR, i dati dei dipendenti dovranno essere inseriti solo una volta. Inoltre, se un dipendente va via o il suo ruolo all'interno dell'azienda cambia, i suoi diritti di accesso cambieranno automaticamente o verranno ritirati quando il database delle risorse umane viene aggiornato. Ciò consente di risparmiare molto lavoro di amministrazione e aumenta conseguentemente la sicurezza. Per poter impostare tale collegamento, è necessario scegliere un sistema di controllo accessi basato su standard aperti.

Fornire un'accoglienza di benvenuto per gli ospiti

Un sistema di controllo accessi che si occupa della creazione delle tessere visitatori dalla tua reception attraverso flussi di lavoro automatici riduce il lavoro amministrativo e le code alla reception, e assicura ai tuoi visitatori un'accoglienza personalizzata.



Step 4:

Crea un piano dei requisiti



Le tue necessità aziendali sono state definite in modo chiaro e completo, e puoi ora compilare un piano dei requisiti per il tuo nuovo sistema di controllo accessi.

Per rendere il vostro piano dei requisiti il più specifico possibile è necessario:

- Spiegare perché si desidera sostituire il sistema esistente.
- Descrivere i vantaggi e le esperienze positive che si vogliono mantenere dal vecchio sistema.
- Chiarire cosa ci si aspetta dal nuovo sistema e i problemi che si vogliono evitare.
- Specificare come il sistema debba migliorare le prestazioni aziendali, in termini di efficienza, flessibilità e scalabilità.
- Spiegare come si desidera che vari gruppi di persone utilizzino il sistema. Quali azioni dovrebbero o non dovrebbero eseguire gli addetti alla reception? In che modo il gestore dell'edificio utilizzerà il sistema? Chi controllerà gli allarmi?
- Fare presente quali misure fisiche sono necessarie per proteggere le persone, le risorse e i processi aziendali dai rischi che hai identificato.



Esempi di misure di sicurezza fisica

- Una recinzione, aree verdi o acqua per proteggere i tuoi locali commerciali.
- Una barriera con lettore di badge all'ingresso del parcheggio per evitare ingressi indesiderati.
- Lettori di badge cablati alle porte esterne che vengono azionati con una specifica tessera di accesso e un codice PIN per prevenire furti con scasso e accessi impropri.
- Tornelli tra la reception e gli uffici per cui non possono entrare persone sprovviste di tessera valida.
- Armadietti in cui i dipendenti possono riporre i propri oggetti di valore, o dove i visitatori possono archiviare i loro dispositivi mobili per assicurarsi che non possano scattare foto o registrare il lavoro dei tuoi processi aziendali.
- Serrature wireless che possono essere azionate con una scheda di accesso su magazzini o armadi.
- Lettori biometrici o telecamere che forniscono ulteriore sicurezza nelle aree più critiche.
- Controller che emettono un allarme quando avvertono un cambiamento di temperatura.

Step 5:

Trova un fornitore adatto



Una volta stilato un piano concreto dei requisiti che cerchi in un sistema di controllo accessi, sei pronto a condividerlo con produttori e installatori. Ognuno di loro offre servizi diversi:

- Il produttore saprà consigliarti sulle tendenze tecnologiche e le opzioni più rilevanti per le tue necessità.
- Un installatore assicurerà che il nuovo sistema di controllo accessi e le relative integrazioni vengano adeguatamente implementati e mantenuti.

Pensa a cosa vuoi ottenere dalla tua partnership con il produttore o il fornitore, considerando come possono mantenere il sistema aggiornato e migliorarlo negli anni a venire. E decidi (usando i tuoi obiettivi dello step 4) come misurerai il successo del tuo sistema in modo da poter continuare a perfezionarlo e ottimizzarlo nel corso degli anni.

Riassumendo:

Un sistema di controllo accessi è un investimento significativo su cui puoi fare affidamento nel corso di molti anni. Per questo è importante pianificare e considerare attentamente l'acquisto.

In ogni fase, assicurati di considerare attentamente le persone che utilizzeranno il sistema di controllo accessi e cosa significherà per loro e per il loro lavoro quotidiano. Completa un'analisi dei rischi per determinare da cosa vuoi proteggerti.

Quindi, prepara una visione a lungo termine (step 2), tenendo conto di:

- Uso delle tessere di accesso.
- Opzioni tecnologiche nuove ed emergenti.
- Potenziali nuove regole nella tua organizzazione.
- Modifica della legislazione che interessa la vostra organizzazione.
- Altri dipartimenti dell'organizzazione interessati al nuovo sistema di controllo accessi o che possono aggiungere valore al processo di scelta e implementazione.

Infine, scopri le opportunità che un sistema di controllo degli accessi può offrire alla tua organizzazione (step 3). Sulla base di tutto ciò, preparate un piano dettagliato dei requisiti (step 4), che vi aiuterà a contattare un fornitore adatto (step 5).

Facendo tutto questo, ti assicurerai di scegliere un sistema di controllo degli accessi che soddisfi le tue esigenze e ambizioni ora e in futuro, e offra valore aggiunto alla tua impresa.

Per maggiori informazioni

Contattateci!

GSG International

Viale Leonardo da Vinci 43,
20090 Trezzano sul Naviglio, Milan
Italia

Per ogni necessità, domanda o richiesta di appuntamento, contatta:

info@gsginternational.com